

INFORMATIONS
PERSONNELLES

Ingrid Dayné

📍 Rue des Grandes Maraiches , n°29, 1906, Charrat, Suisse

📞 Italia e Whatsapp 3402537557 Suisse +41 766174571

✉️ pistrid@gmail.com

Sesso F | Date de naissance 30/12/1994 | Nationalité Italienne

EMPLOI POUR LEQUEL VOUS
CONCURREZEXPÉRIENCE
PROFESSIONNELLE

Août 2012 – Décembre 2024

partenaire supermarché Despar di Saint Pierre

D.D.S. s.r.l. supermarché Despar di Saint Pierre

- partenaire
- responsable
- caissière
- ouvrier d'entrepôt
- Banquier
- Boulangerie
- Responsable des documents comme factures et paiements
- Contact et discussion constants avec les clients

Décembre 2024 – Février 2025

MB Services et Entretiens Sarl

Entreprise de Nettoyage

- Nettoyage des maisons
- Nettoyage des chalets de luxe
- Nettoyage des télécabines

Février 2025 – Mai 2025

Zenhausen Frères SA

Sion, Place du Midi, Vendeuse

- Vendeuse
- vente directe aux clients
- acquis des compétences sur des produits en détail (tels que le pain, les viennoiseries, etc.)
- a réussi la période probatoire de 3 mois avec d'excellentes notes
- savoir accueillir parfaitement le client avec le sourire
- être capable d'établir une excellente relation avec chaque client, en parvenant à satisfaire chaque

demande ou à résoudre chaque problème

Mai 2025 – Aujourd'hui

Café de la Randonnée

Martigny, Serveuse

- accueillir les clients de la meilleure façon et toujours avec le sourire
- toujours prêt à apprendre de nouvelles choses

ÉDUCATION ET FORMATION

2007 - 2012

Diplôme d'études secondaires en linguistique

Fondazione Liceo Linguistico di Courmayeur

- Matières couvertes : anglais, français, italien, latin, mathématiques, philosophie, allemand, sciences, informatique, art
- Compétences acquises : savoir travailler avec l'ordinateur et être capable de passer des entretiens en anglais et en français

COMPÉTENCES PERSONNELLES

Langue maternelle

Italien

Autres Langues

	COMPRÉHENSION		PARLAIT		PRODUCTION ÉCRITE
	écoute	Lecture	Interaction	Production orale	
Allemand	A1	A1	A1	A1	A1
Français	C1	C1	C1	C1	C1
	DALF				
Anglais	B2	B2	B2	B2	B2
	FIRST				

Niveaux : A1/A2 : utilisateur basique - B1/B2 : utilisateur intermédiaire - C1/C2 : utilisateur avancé
Cadre européen commun de référence pour les langues

Compétences en communication

- J'ai de bonnes compétences en communication acquises grâce au contact continu avec les clients (souvent aussi avec des clients étrangers)
- Capacité à travailler en groupe acquise dans de multiples situations dans lesquelles la collaboration entre différentes personnalités et avec des horaires de travail variés (postes, week-ends, jours fériés) était essentielle

Compétences organisationnelles et de gestion

- Capacité à savoir gérer la situation dans un magasin en étant partenaire et responsable
- Capacité à travailler dans des situations stressantes, notamment liées au travail avec le public et aux délais fiscaux des activités de travail
- Capacité à savoir organiser et gérer plusieurs tâches
- Capacité à gérer plusieurs employés, en attribuant différentes tâches à chacun et en gardant le contrôle que chaque tâche est exécutée de la meilleure façon possible, sinon capacité à gérer et à résoudre des problèmes
- Capacité à mener des entretiens d'embauche et à choisir les candidats les plus adaptés, puis à les former à leur poste

Compétences professionnelles

- bonne maîtrise des processus de contrôle qualité ou de contrôle des délais de chaque article
- Capacité à surveiller les performances économiques de l'entreprise
- Responsable de l'argent et des paiements
- Ayant également vendu du pain en supermarché, j'ai 10 ans d'expérience dans le secteur de la boulangerie et du service client
- Ayant travaillé plus de 10 ans en tant que manager, je possède d'excellentes compétences dans la gestion générale des choses, de la gestion du personnel à la gestion documentaire, en passant par les produits d'entrepôt et toutes autres tâches. J'ai une excellente capacité à gérer les relations avec les clients, toujours souriant et courtois et j'essaie toujours de leur plaire du mieux que je peux

Compétence digitaux

- bonne maîtrise des outils de la suite bureautique (traitement de texte, tableur, logiciel de présentation)
- Connaissance de programmes tels qu'Office (grâce aux cours d'informatique dispensés à l'école) et bonne capacité à surfer sur Internet
- Possibilité de passer des commandes via Internet
- Possibilité de rester en contact avec plusieurs fournisseurs par email
- Capacité à utiliser des programmes informatiques pour effectuer des modifications au sein du magasin (prix, offres...)

permis de conduire B

PLUS D'INFORMATIONS

Données personnelles

J'autorise le traitement de mes données personnelles conformément au décret législatif du 30 juin 2003, n. 196 "Code concernant la protection des données personnelles.

Cours

Cours suivis : cours de sécurité au travail, premier secours, cours d'automotive